# 全国高校毕业生网上签约与毕业去向登记平台 操作指南(学校、院系)

# 目录

1	用户登录		1
2	账号管理		1
3	签约设置		2
4	学生管理:	学生名单管理	3
5	学生管理:	在线签约管理	5
	5.1 单位发表	起的线上签约管理	6
	5.2 毕业生	申请就业协议线下签约管理	8
6	学生管理:	已签就业协议登记信息管理	10
7	学生管理:	解约管理	11
	7.1 毕业生-	与单位线上解约管理	12
	7.2 毕业生	发起的线下解约管理	14
8	学生管理:	其他毕业去向信息登记管理	15
9	预警单位管	管理	17
1(	) 数据统计		17

# 全国高校毕业生网上签约与毕业去向登记平台 操作指南(学校、院系)

全国高校毕业生网上签约与毕业去向登记平台(简称"网上 签约平台")可帮助毕业生实现与用人单位线上签约/解约、线下 签约/解约、已签就业协议登记信息、其他毕业去向信息登记,学 校、院系完成鉴证或审核操作。为方便学校、院系更好地使用网 上签约平台,特制定本操作指南。

## 1 用户登录

学校用户、院系用户通过电脑端搜索进入网上签约平台 (wq.ncss.cn/htgl/index),使用全国高校毕业生就业管理系统(简称"就业管理系统")账号登录,见图1。

用户登录	
用户名:	1
密 码:	
图片验证码:	
	登录 找回密码

图 1 用户登录

## 2 账号管理

网上签约平台无新增下级用户功能,如需添加院系用户参与 鉴证或审核,则学校用户可点击"账号管理"跳转到就业管理系 统进行新增、删除、修改操作,见图2。在就业管理系统中添加 院系用户时,院系用户信息中"院系"字段应与学校导入应届毕 业生名单中"院系"字段一致,见图3。

11 首页	首员	<u>م</u>
≡ 账号管理		
o 签约设置		Audoha-aan, Igadza Aostonia Thectales-sules,
1) 学生管理		
学生名单管理		
在线签约管理		
补登管理		
解約管理		
去向登记管理		
◎ 预警单位管理		
业 数据统计		

图 2 账号管理

就业管理系统 毕业	生 通讯录 用户管理				大学・
个人信息修改	请输入关键字查询				添加院系用户
院系用户管理	) 计算机 <del>计字与</del> 技术11	^ 用	9名:	★ 删除用户	
	41)	Ę	5码: ******		
	<b>河</b> 记,	F	<b>8系:</b> 计算机科学与技术11	]	
		\$	[名:	€ 修改	
		Į	(务:	☑ 修改	
		1	3箱:	☑ 修改	
		Ę	= 机:		
		F	] 话:	國際政	
		f	;真:	國際政	
			2 Q:	区修改	
		数据	<b>V限:</b> 本专科	区修改	

图 3 用户管理

# 3 签约设置

省级用户设置确定本省全部高校电子协议书类型为两方协议(学校、院系鉴证)或三方协议(学校、院系审核)后,学校 用户需在网上签约平台中进行签约设置,见图4。

①开启在线签约开关,补登开关、填报去向登记开关默认同步开启,开启后毕业生即可使用网上签约平台所有功能;

②设置审核方式为仅校级审核或先院系再校级审核;

③设置毕业生可提交解约申请最大次数(0-99的整数);

④填写就业协议经办人、联系电话、学校通讯地址、邮政编 码等信息,这部分内容将会展示在毕业生就业协议书上,请确认 后准确填写。

<b>h</b> 首页	签约设置 / <b>2021届</b>
≡ 账号管理	
0 签约设置	* 在线透到开关 ● 开启
♥ 学生管理 ^	★补登开关
学生名单管理	已签订就业协议的学生: 💿 允许补登
在线签约管理	* 填报去向登记开关
补登管理	是否可以境报去向登记: 💿 可以
解约管理	★ 审核设置 新签约、补登(若允许)、境报去向登记以及解约时,审核方式为: ● 仅校级审核 ● 先院系再校级审核
去向登记管理	*解约设置
0 预警单位管理	学生可提交解约申请次数: 99 最大99次
៕ 数据统计	* 就业协议经办人 (所值写内容将会展示在学生就业协议上) 张思
	* 联系电话 (所谓与内容将会展示住学生就业例义上) 16695959595
	★ 通訊地址 (所填写内容将会展示在学生就业协议上) 北京市海淀区
	* 邮政编码 (所填写内容将会展示在学生就业协议上) 256231
	修改

#### 图 4 签约设置

# 4 学生管理:学生名单管理

学生管理包括学生名单管理、在线签约管理、协议书补登管 理、解约管理、去向登记管理五大部分。

学生名单管理中显示的毕业生来源于就业管理系统应届毕 业生名单,即学校确定具有网上签约与毕业去向登记资格的毕业 生,在此名单中的毕业生才能被单位邀约,使用网上签约平台的 各项功能,见图 5。学校用户在就业管理系统中导入应届毕业生 名单,默认除定向、委培生外均同步至网上签约平台。定向、委 培生是否具有网上签约与毕业去向登记资格由学校用户通过培 养方式代码自行设置。培养方式代码调整为:1 非定向,21 定向

(不可网签)、22 定向(可网签),3 在职,41 委培(不可网签)、42 委培(可网签),5 自筹。

▶ 首页	学生名单管理	2021届	~					
≧ 账号管理			The set and set of the			-		
◎ 签约设置	<b>PT任阮</b> 系			100000		Đ		
③ 学生管理 ^	毕业年份	姓名	考生号	身份证号码	院系	专业	学历	操作
学生名单管理	2021				其他院系	城市轨道交通运营管理	本科	详细
在线签约管理	2021				其他院系	城市轨道交通运营管理	硕士	详细
补登管理	2021	1			计算机技术与应用系	纺织化学与染整工程	本科	详细
解约管理	2021				计算机技术与应用系	纺织化学与染整工程	本科	详细
去向登记管理	2021				学生就业指导服务中心1	哲学类	博士	详细
0 预警单位管理					共5条	< 1 > 10条/页 >	跳至	1 页
LI 数据统计								

#### 图 5 学生名单管理

学生名单管理中毕业生信息包含考生号、姓名、性别、身份 证号、民族、政治面貌、出生日期、毕业院校、院系、学历层次、 专业、培养方式、生源所在地、学号、学制、入学时间、毕业时 间、手机号码、电子邮箱等字段,网上签约平台在毕业生首次登 录时,将核对关键信息字段(姓名、身份证号、毕业院校、学历 层次)与学籍信息是否一致,见图 6。若信息一致,则毕业生确 认信息后可进行网上签约与毕业去向登记;若信息不一致,则提 醒毕业生联系学校就业部门更新信息,学校需从就业管理系统中 更新相关信息。

4

<	学生信息 …
,你好	!
欢迎使用全国高 有误请联系学校	校毕业生网上签约系统,请先核对你的毕业生信息是否正确,若 就业部门更正!
学生信息	
考生号	
姓名	
性别	
出生日期	
身份证号	
生源省市	
民族	
政治面貌	
毕业院校	
层次	博士
专业名称	哲学类
学制	5
入学时间	201512
毕业时间	202110
	信息确认无误,进入系统
	退出

图 6 信息核对

# 5 学生管理: 在线签约管理

学校(院系)用户在"在线签约管理"中,对单位发起的线 上签约、毕业生申请就业协议线下签约进行鉴证或审核,可在"签 约发起方"筛选框中选择单位或学生分开处理,见图7。

▶ 苗页	在线旗的错误 2021度 >										
12 账号管理											
0 签约设置	新行成会 A 新行体 V 新日期版 V 新行版文 V 教会称 性名 身份で表示 約以解号 59 下転当時高校数条										
▶ 学生管理 ^	学生	5	所在院系	专业	学历星次	身份证号码	当前协议编号	签约单位	滋的标志	操作	
学生名單管理	(##)	<del>2</del> 99	其他院系	城市轨道交通运营管理	本料		-		学生已经检查的 签约夫政	±€	
在线溢约管理	単位		学生就业指导服务中心1	業	博士		-		学生已拒绝差约 签约夫政	±1	
补登管理	学生		计算机技术与应用系	结织化学与染整工程	本料				这的単版不通过(学校自該不通过)	±€	
解約管理	単位		计算机技术与应用系	纺织化学与染整工程	本料		-	1000	学生已经绝望的 签约完成	žť	
去向登记管理	単位		计算机技术与应用系	结份化学与染整工程	本料		-		学生已把给室内室的失败	ŧ۴	
● 预答单位管理	単位		计算机技术与应用系	纺织化学与染整工程	本料		-		学生已把绘塑的签约实现	±€	
₩ 数据统计									共6条 〈 1 〉 10条页 / 跳至	1 页	

图 7 在线签约管理

# 5.1 单位发起的线上签约管理

线上签约基本流程:在网上签约平台注册的单位选择毕业生 发起签约邀请,填写单位及签约信息,经毕业生同意、学校(院 系)鉴证或审核通过后,完成签约,见图8。



#### 图 8 线上签约流程图

学校(院系)用户选择签约发起方为单位的"学生已同意签 约,等待学校(院系)审核"的数据条目,点击"鉴证"或"审 核"查看协议信息、单位信息及学生信息,包括但不限于单位名 称是否准确、查询单位是否正常经营、单位是否为预警单位等, 见图 9。

<b>h</b> 首页	在线签约管理 2021届 ~									
≡ 账号管理	_									
◎ 签约设置	单位 ~	签约状态 ^ 所在院家	ま <b>、</b> (判) [5]	次 ~ 专业名	称    姓名	身份	時間 协议	编号		
# 学生管理 ^	<b>直</b> 询 下載当	单位发起邀请 等待学生应约 学生已同意签约 等待学校(考	▲ 学院) 审核							
学生名单管理	签约发起方 姓名	签约审核不通过	- H	学历层次	身份证号码	当前协议编号	签约单位	签约状态	操作	
在线签约管理	里位	签约审核通过 学生已拒绝签约 签约失败	- 1	博士		-	越综合企业	学生已同意签约 等待学校 (学院)	市校	
补登管理		签约邀请逾期未回应 签约失则	<sup>收</sup>	本科			越综合企业	审核 签约审核通过	<u></u>	
解约管理	<b>単位</b>	其他院系	官埋 城市轨道交通运营	本科		-	越综合企业	学生已拒绝签约	2 <b>2</b>	
去向登记管理	里位	学生就业指导服务 中心1	哲学类	博士		-	越综合企业	学生已拒绝签约 签约失败	主告	
0 预警单位管理	单位	计算机技术与应用 系	纺织化学与染整工 程	本科		-	测试新公司	学生已拒绝签约 签约失败	查看	
山 数据统计	皇位	计算机技术与应用 系	纺织化学与染整工 程	本科		-	测试新公司	学生已拒绝签约 签约失败	±€	

#### 图 9 线上签约管理

学校(院系)用户若鉴证或审核通过,则签约成功,点击该 毕业生条目的"查看"进入详情页,可"下载就业协议书"存档, 见图 10;若鉴证或审核不通过,则需要填写原因及具体问题,此 时签约失败,单位与毕业生需根据不通过原因重新进行签约流程, 见图 11。

n 首页	在线签约管理 / 查看		
■ 账号管理			
• 签约设置	1 签约审核(学校)		
学生管理     ^	协议信息		下载就业协议并
送牛么单管理	协议编号:	职位类别: 工程技术人员	
	签约类型: 线上签约	岗位名称: aaa	
在线签约管理	签约状态: 签约审核通过	试用期:	
********	应约有效期: 2天	试用起薪:	
	应约截止时间: 2020-11-15 00:00:00	转正起薪:	
解約管理	报到期限:	违约金:	
土向巡门等理	报到地点: —	邀约时间: 2020-11-12 10:10:20	
2x1PJEXIC ENTER	实际工作地点: —		
● 预警单位管理	补充协议内容:		
al 数据统计	单位信息	学生信息	学校信息
	单位名称:	姓名:	院校名称:
	统一社会信用代码:	考生号:	联系人:
	单位行业: 信息传输、软件和信息技术服务业	性别: 男	联系电话:
	单位性质: 医疗卫生单位	身份证号:	通讯地址:
	通讯地址: 120115	民族: 汉族	由100%编码:
	详细地址: 详细地址	政治面貌: 共青团员	
	单位联系人: aaa	出生日期: 19990203	
	联系人电话:	院校所在省份:北京市	
	联系人手机:	院校:	
	联系人邮箱:	所在院系:其他院系	
	单位是否解决户档:不接收	学历:本科	
	档案装寄单位名称: —	专业: (520304) 城市轨道交通运营管理	
	档案转寄单位所在地:	培养方式:非定向	
	档案转寄单位详细地址: —	学制: 3	
	档案转寄单位联系人: —	生源地:四川省宣宾市翠屏区	
	档案转寄单位联系方式: _	学号: -	
	档案装客单位邮政编码: —	入学时间: 202007	
	户口迁移所在地:	毕业时间: 201609	
	户口迁移详细地址:	手机号:	
		邮箱:	
		是否可以签约:是	



h 首页	在线签约管理 / 审核	审核不通过	×
≡ 账号管理			
0 签约设置	1 签约审核(学校)	* 東後小通过原因: 请选择	~
⇒ 学生管理 ^	单 依 和 西 立	* 具体问题:	
学生名单管理	协议信息		10
在线签约管理	协议编号:		员
补登管理	盔约实理:线上盔约 签约状态:学生已同意签约等待		取消 确定
解约管理	应约有效期: 2天		试用起薪: -
去向登记管理	应约截止时间:2020-11-15 00:0	0:00	转正起薪:

图 11 线上签约鉴证或审核不通过

# 5.2 毕业生申请就业协议线下签约管理

毕业生申请就业协议线下签约基本流程:毕业生通过网上签 约平台在线填写并提交就业协议相关信息,经学校(院系)审核 通过后,生成就业协议书。毕业生或单位下载就业协议书,经单 位盖章后,由毕业生或单位回传网上签约平台,经学校(院系) 鉴证或审核通过后,完成签约。学校(院系)需进行两次审核(鉴 证),见图12。



图 12 线下签约流程图

①就业协议审核:学校(院系)用户选择签约发起方为学生的"就业协议审核中"需要审核就业协议的数据条目,点击"审核"查看协议信息、单位信息及学生信息,见图 13。

n 首页	右	线签约管理	里 2021届	~						
≡ 账号管理										
• 签约设置		学生	~ 🖾	的状态 ^	所在院系	➤ 学历层	次 ~ 1	与业名称	姓名	
☞ 学生管理	^	签约发起	方 姓名 刻	汕协议审核中 汕协议审核不通	励工	专业			学历层次	
学生名单管理			荥	汕山协议审核通过	t					
在线签约管理			***	約审核中 約审核不通过						
补登管理			~	约审核通过						
解约管理										
₩ 首页	在线签约管理	2021届 、	•							
₩ 账号管理										
o 签约设置	签约发起方	▼ 签约状	态 🖌	孫 > 学历层	款 <b>&gt;</b> 封始	称姓名	身份证	時間	编号	
等 学生管理 ^	宣询	下载当前查询数	据							
学生名单管理	签约发起方	姓名	所在院系	专业	学历层次	身份证号码	当前协议编号	签约单位	签约状态	操作
在线签约管理	学生		学生就业指导服务 中心1	哲学类	博士		-	aa	就业协议审核中	审核
补登管理	単位		李王就业指导服务 中心1	哲学类	博士		61000	越综合企业	签约申核/小通过 (学校审核不通过)	<u>2</u> 2
解约管理	单位		其他院系	城市轨道交通运营 管理	本科		2	越综合企业	签约审核通过	童香
去向登记管理	单位	1	其他院系	城市轨道交通运营 管理	本科		-	越综合企业	学生已拒绝签约 签约失败	
● 预警单位管理	单位		学生就业指导服务 中心1	哲学类	博士		-	越综合企业	学生已拒绝签约 签约失败	主管
山 数据统计	学生		计算机技术与应用 系	纺织化学与染整工 程	本科			b.	签约审核不通过 (学校审核不通过)	

图 13 就业协议审核状态

学校(院系)用户若审核通过,则生成电子就业协议书,毕 业生可下载打印,联系单位盖章;若退回修改,则毕业生需修改 协议信息后重新提交审核;若审核不通过,则申请直接作废,毕 业生需重新填写协议信息进行提交。见图 14。

▲ 自贝	在线签约管理 / 审核		
≡ 账号管理	1. 14.20年初、学校1	() 体质能称(学校)	
◎ 签约设置		2 323 344490(3*120)	
第 学生管理 ^	● 审核通过   退回修改 ●   审核不通过		
学生名单管理	协议信息		
在线签约管理	协议编号: —	职位	类别: 科学研究人员
11 7044477	签约类型:线下签约	岗位	名称: aaa
补管理	签约状态: 就业协议审核中	试用	期:
解约管理	报到期限: —	试用	捷 <b>己</b> 齋卡: —
	报到地点: -	转正	起薪:
去向登记管理	实际工作地点: —	违约	金:
◎ 预警单位管理	邀约时间: 2020-11-12 14:52:17		
Ju 数据统计	补充协议内容: —		
	单位信息	学生信息	学校信息

图 14 审核就业协议

②签约鉴证或审核:学校(院系)用户选择签约发起方为学生的"签约审核中"需要签约鉴证或审核的数据条目,点击"鉴证"或"审核",查看已上传的加盖单位公章的协议书图片。

学校(院系)用户若审核通过,则签约成功;若退回修改或 审核不通过,则毕业生需修改或重新上传协议书图片再次提交审 核。见图 15。

★ 首页 在线签约管理 / 审核 ■ 账号管理 2 签约审核(学校) ✓ 协议审核(学校) o 签约设置 审核通过 退回修改 ♀ 审核不通过 》学生管理 协议信息 下载动时的议书 学生名单管理 在线签约管理 协议编号: 职位类别:科学研究人员 岗位名称: aaa 签约类型: 线下签约 补登管理 签约状态: 签约审 试用期: 据到道服息,一 解约管理 试用起薪 报到地点: -转正起薪:-**去向登记管理** 实际工作地点: -违约金: -邀约时间: 2020-11-12 14:52:17 预整单位管理 补充协议内容: -山 数据统计 已上传的证明资料 On On 查看

#### 图 15 鉴证或审核签约

**需注意:**若毕业生还需要学校在就业协议书上盖章用于存档, 学校用户应核对确保毕业生需学校盖章的协议书与上传至网上 签约平台的就业协议书一致。

### 6 学生管理:已签就业协议登记信息管理

学校(院系)用户在网上签约平台"补登管理"中,可对已 经与就业单位签订纸质就业协议书的毕业生补充登记的就业信 息进行审核。

补登管理分为"签约审核中"、"签约审核不通过"、"签约审核通过"3种状态,学校(院系)用户选择"签约审核中"的数

据条目,点击"审核"查看协议信息、单位信息、学生信息以及 已上传的纸质就业协议书图片。

学校(院系)用户若审核通过,则完成就业协议信息补充登记;若退回修改,则毕业生需修改信息后重新提交;若审核不通过,则登记信息直接作废,毕业生需重新填写协议书内容,上传纸质协议书图片进行提交。见图16。

n 首页	补登管理 / 审核			
☰ 账号管理	▲ 签约审核(学校)			
○ 签约设置				
♥ 学生管理 ^	甲核曲过			
学生名单管理	协议信息			
在线签约管理	协议编号: —		职位类别: 科学研究人员	
	签约类型: 补登		岗位名称: aaa	
补登管理	签约状态: 签约审核中		试用期:	
解约管理	报到期限:		试用起薪:	
	报到地点:		转正起薪:	
去向登记管理	实际工作地点:		违约金:	
◎ 预警单位管理	邀约时间: 2020-11-12 15:58:12			
	补充协议内容: —			
↓ 数据统计	已上传的证明资料			
	On <sub>重着</sub>			
	单位信息	学生信息		学校信息
		<u> </u>		

图 16 补登管理

#### 7 学生管理: 解约管理

学校(院系)用户在网上签约平台"解约管理"中,对单位 /毕业生发起的线上解约、毕业生发起的线下解约(包括补登就业 信息审核通过后解约)进行鉴证或审核,可选择签约状态为"已 同意解约等待学校(学院)审核"(毕业生和单位双方均同意的 线上解约)、"解约中"(毕业生回传协议书或补登就业信息审核 通过后申请解约)的数据条目,点击"审核"查看解约申请,见 图 17。

n 首页	解约管理 2021届	~								
■ 账号管理										
✿ 签约设置	签约状态 ^	所在院系 🗸	学历层次	▼●●●●●	姓名	身份证	身份证号码 协议编号 查询			
(1) 学生管理 ^	解约中	+ # /	Î	专业		学历层次		身份证号码	身份证号码	
学生名单管理	单位发起解约 等待	学生应约		城市轨道交流	通运营管理	本科				
在线签约管理	已同意解约 等待的	4校 (学院) 审核	服务中心1	哲学类		博士			-	
补登管理	解約小通过		•	城市轨道交过	通运营管理	本科				
解约管理	解约 🧲	学生就业指	得服务中心1	哲学类		博士				
n 首页										
	解約管理 2021届 ~									
三 林与百姓					4.~					
◎ 签约设置	ATT	1元系 🎽 子	刀层伏 * 5.	业各称			初以调亏	三川		
♥ 学生管理 ^	类型 姓名	所在院系	专业	学历层次	身份证号码	当前协议编号 签约单位		签约状态	操作	
学生名单管理	解約	学生就业指导服 务中心1	哲学类	博士		aa		解约中	审核	
在线签约管理	新売	学生就业指导版 务中心1	哲学类	博士	ŧt <b>e e</b>		越综合企业			
补登管理	解約	其他院系	城市轨道交通运 营管理	本科	et and t		越综合企业		审核	
解约管理	解約	学生就业指导服 务中心1	哲学类	博士			aaa	解约通过 (学校审 核通过)	主告	
去向登记管理	解約	计算机技术与应 用系	纺织化学与染整 工程	本科				解约通过 (学校审 核通过)	2 <b>5</b>	
<ul> <li>预警单位管理</li> <li># 数据版计</li> </ul>		其他院系	城市轨道交通运 营管理	本科			越综合企业	解约通过 (学校审 核通过)	2 <b>5</b>	
all 503/63/071	#約	学生就业指导服 务中心1	哲学类	博士			aaa	解约通过 (学校审 核通过)	主管	
	解約 (二)	计算机技术与应 用系	纺织化学与染整 工程	本科			Ŭ l	解约通过 (学校审 核通过)	主音	
	解約	计算机技术与应 用系	纺织化学与染整 工程	本科				解约通过 (学校审 核通过)	主旨	
	<b>解約</b>	计算机技术与应 用系	纺织化学与染整 工程	本科			1111	解约通过 (学校审 核通过)		
					ŧ	t11条 < 1		0 条/页 >   跳至	1页	

#### 全国高校毕业生网上签约与毕业去向登记平台操作指南(学校、院系)

#### 图 17 解约管理

解约成功后,该毕业生在就业管理系统中的毕业去向变为 "待就业"。

# 7.1 毕业生与单位线上解约管理

线上解约基本流程:在网上签约平台完成线上签约的单位或 毕业生向对方发起解约申请,经毕业生或单位同意、学校(院系) 鉴证或审核通过后,完成解约。见图18。



#### 图 18 线上解约流程图

该部分数据条目的签约状态为"已同意解约等待学校(学院) 审核"。学校(院系)用户若鉴证或审核通过,则解约成功,毕业 生可与其他单位进行网上签约或填报其他毕业去向;若鉴证或审 核不通过,则解约失败,签约仍有效,需重新申请解约。

**特别注意:**如果遇到毕业生与单位协商一致解约,但单位长时间未回应毕业生发起的解约申请,影响了毕业生利益的情况, 在签约状态为"学生发起解约等待单位应约"中,学校用户点击 "查看"可见"强制解约"按钮,能够帮助毕业生解约,见图 19。 特别提醒该功能请谨慎使用,使用前应与单位协商一致并注意留 存相关材料以防出现纠纷。

13

▶ 首页	解約管理 / 查看		
■ 账号管理			
O 签约设置	1 殿约甲树(学校)		
● 学生管理 ^			
学生名单管理	解约申请		
在线签约管理	协议编号:		
2.LTRAMPTE	解约方: 学生		
NIEBRE	解约申请人::		
解約管理	解约说明:		
去向登记管理	解约申请时间: 2020-11-12 17:15:04		
0 预警单位管理	协议信息		下载就业协议书
山 数据统计	协议编号:::		职位类别: 工程技术人员
	签约类型:线上签约		岗位名称: aaa
	签约状态:学生发起解约等待单位应约		试用期:
	应约有效期:2天		试用起薪:
	应约截止时间: 2020-11-15 00:00:00		转正起薪:
	报到期限:		违约金:
	报到地点:		邀约时间:2020-11-12 17:13:32
	实际工作地点:		
	补充协议内容:		
	单位信息	学生信息	学校信息

图 19 强制解约

# 7.2 毕业生发起的线下解约管理

毕业生发起的线下解约基本流程:申请就业协议线下签约成 功或补登就业信息审核通过申请解约的毕业生,通过网上签约平 台向学校(院系)发起解约申请,上传解约函等材料,经学校(院 系)与单位核实无误并通过鉴证或审核,完成解约,见图 20。



图 20 线下解约流程图

该部分数据条目的签约状态为"解约中"。学校(院系)用户 若鉴证或审核通过,则解约成功,毕业生可与其他单位进行网上 签约或填报其他毕业去向;若退回修改,则毕业生需修改信息后 重新提交;若审核不通过,则解约失败,签约仍有效,毕业生需 重新发起解约申请。

**特别注意:**遇到单位注销等无法提供材料,影响了毕业生利益的情况,学校(院系)在核实情况后可以审核通过,解约原因选择"学生单方面解约"。特别提醒该功能请谨慎使用,使用前应与单位协商一致并留存相关材料以防出现纠纷,见图 21。

₩ 首页	解約管理/ 审核	审核通过 ×
■ 账号管理		
-	1 解约审核(学校)	* 解约原因:
0 圣约成宣		双方同意解约 ^
◎ 学生管理 ^	misdeal2 Assembled	学生单方面漏约
学生名单管理	解約申请	双方同意解约
在线签约管理	协议编号:	解の語
11 20100	解约方: 学生	On
利益管理	解约申请人:	
解約管理	解约原因:找到了更好的工作	2 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二
+	解约说明:—	
	解约申请时间: 2020-11-12	16:43:36
● 预警单位管理	24.50/四户	
	2011年1月1日	
	协议编号:	职位类别:公务员
	签约类型:线下签约	岗位名称: aaa
	签约状态: 解约中	<b>誠用期:</b>
	报到期限: -	<b>滅用起薪</b> :
	报到地点:—	转正起新:
	实际工作地点:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	邀约时间:2020-11-12 16:4	228

图 21 线下解约鉴证或审核通过

## 8 学生管理: 其他毕业去向信息登记管理

学校(院系)用户在网上签约平台"去向登记管理"中,对 无需签订就业协议的其他各种就业形式,以及未就业毕业生登记 信息进行审核。其他去向包括签劳动合同形式就业、其他录用形 式就业(聘用证明、公招接收函、士官、医学规培、国际组织、 出国出境工作)、科研助理、应征义务兵、国家基层项目、地方基 层项目、自主创业、自由职业、升学(专升本、第二学位、研究生)、出国出境(深造)、待就业、不就业拟升学、其他暂不就业。

去向登记管理分为"去向登记审核中"、"去向登记审核不通 过"、"去向登记审核通过"、"已作废"4种状态。学校(院系) 用户选择"去向登记审核中"的数据条目,点击"审核"查看去 向信息及证明材料。

学校(院系)用户若审核通过,则完成其他毕业去向信息登记;若退回修改,则毕业生需修改信息后重新提交;若审核不通过,则登记去向直接作废,毕业生需重新选择去向类型,填写相关信息并上传证明材料进行提交。若修改去向,则需先与毕业生沟通确认一致,再对该毕业生去向信息进行修改,修改记录将通知毕业生。见图 22。

★ 首页		
	去问登记官理 / 申核	
≡ 账号管理		
◎ 签约设置	1 其他去向审核(学校)	
	■核通过 退回修改 ● ■核不通过 修改去向	
● 学生管理 ^		
学生名单管理	审核操作通过记录	
在线签约管理	无	
补登管理	去向信息	
解约管理		An I. And
	去问: 鉴别型的汉形式剧型	单位名称: 32211111111
去向登记管理	去向状态: 去向登记审核中	单位行业:军队
	单位性质: 部队	职位类别: 军人
◎ 预警单位管理	单位所在地:	申请时间: 2020-11-11 14:11:09
Lu 数据统计	预计薪酬: 222	
	已上传的证明资料	
	interim interi	
	学生信息	

图 22 去向登记管理

**需注意:**若毕业生去向登记信息已审核通过后又发起签约, 则原去向信息自动变为"已作废"状态。

## 9 预警单位管理

学校用户可在网上签约平台"预警单位管理"中将违规单位、 虚假单位,涉及就业歧视、虚假宣传的单位标记为预警单位。(院 系用户无该功能)

预警单位会在毕业生填写或查看单位信息、学校(院系)用 户鉴证或审核单位信息时显示。若同一单位被全国5所及以上学 校标记,则该预警单位将实现全国共享,见图23。

┢ 首页	ħ	顾警单位管理							
≡ 账号管理									25/10
o 签约设置		本校添加 全	国共享						
♥ 学生管理 ^		预警线型 >	单位名称	95-	社会信用代码	查询			
学生名单管理		单位名称	统一社会信用代码	单位行业	单位性质	预警类型	操作人	操作时间	操作
在线签约管理		1111	222222	农、林、牧、渔业	机关	违规单位,虚假单 位,就业歧视			修改 删除
补受管理		3		信息传输、软件和信 息技术服务业	其他企业	违规单位,虚假单 位,就业歧视		2020-10-21 11:14:1 6	修改 删除
解约管理				租赁和商务服务业	其他企业	违规单位,虚假单 位,就业歧视		2020-10-15 17:24:1 7	修改 删除
去向登记管理		<u>E</u>							
0 预警单位管理							共3箓 < 1	> 10 条/页 >	911 页
山教理统计									

#### 图 23 预警单位管理

#### 10 数据统计

学校(院系)用户可在网上签约平台"数据统计"中,查看 网上签约及毕业去向登记的统计数据,见图 24。

▶ 首页	数据统计	it.														
言 账号管理																
o 签约设置	<u> </u>															
♥ 学生管理 ^																
学生名单管理		总数	已签	签约 待审	签约 不通	已解	解約 待审	解約 不通	1 补	补登待	本語フ	h € : F :	学生已拒绝 签约 签约失	签约邀请逾期 未回应 签约失	单位拒绝解 约 解约失	学生拒绝解 约 解约失
在线签约管理			8.0	核	17	89	楔	19		甲核	ı i	重 り 立	OK.	yox	yox	yox.
补登管理	度 计	21 F	0	0	3	10	2	0	0	0	1		5	0	0	0
解约管理	按院	孫统计:														
去向登记管理			ġ.	З	签 约	签 约	5	解 约	解约	补	补 登	补 登	学生已拒绝	签约邀请逾期	单位拒绝	学生拒绝
0 预警单位管理	ß	惡	数	签约	待 审 核	不 通 过	解约	待 审 核	不通过	 登	待审核	不通过	签约 签约 失败	未回应 签约失 败	解约 解约 失败	解约 解约 失败
ll 数据统计	년 년	算机技术   应用系	9	0	0	1	5	0	0	0	0	0	3	0	0	0
	ļ	他院系	4	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0
	学 男 1	4生就业指 服务中心	8	0	0	2	3	1	0	0	0	1	1	0	0	0

图 24 数据统计